

# Titre: Alternance - Documentaliste et Gestion de l'Information

## Des solutions innovantes et durables

Nos produits de haute performance trouvent ainsi des applications dans des domaines aussi divers que les dernières générations de batteries pour l'automobile ou la téléphonie, les pâles d'éoliennes recyclables, les adhésifs de protection des panneaux solaires, les systèmes de filtration d'eau potable, les chaussures de running, les résines acryliques sans solvant et sans composé organique volatil pour l'impression 3D, les tamis moléculaires pour appareils d'oxygène ambulatoire destinés aux personnes souffrant d'insuffisance respiratoire.

## Détails de la Mission

Le Service SIDOC rattaché à la Direction du Groupement de Recherche de Lacq GRL du groupe ARKEMA, composé d'une équipe de 2 personnes, souhaite renforcer son équipe et recherche un(e) alternant(e) « Documentaliste » pour la rentrée 2023-2024, afin d'améliorer les prestations de veille et accompagner les utilisateurs.

Vous évoluerez au sein du service Information et Documentation (SIDOC) et participerez à la croissance et l'innovation d'Arkema en collaboration avec les chercheurs pour :

- Concevoir et mettre à jour les plans de veille (scientifique, technologique, réglementaire, concurrentiel...),
- Suivre, capitaliser et valoriser les résultats de veille,
- Déployer et mettre à jour le plan de communication du service en améliorant sa visibilité,
- Fournir les documents (articles, brevets, normes, étude de marché...),
- Créer des guides utilisateurs (modes opératoires, procédures...),
- Soutenir et accompagner les chercheurs dans l'utilisation des outils d'accès à l'information,
- Valoriser la connaissance interne en promouvant les solutions de gestion d'archives physiques et numériques.

Sous l'égide du Responsable du service, vous vous verrez confier une ou plusieurs mission(s) spécifique(s) dans le souci d'une amélioration continue des services offerts dans les axes prioritaires suivants :

- Mettre en place et suivre le plan de veille d'un domaine,
- Promouvoir les outils numériques de valorisation de contenu.

## Profil Recherché

- Vous préparez une formation niveau Bac +3 à Bac +5 de type Licence, DUT, BUT, (IUP, ENSSIB, EBD, INTD...) ou Master en Information et documentation, Science de l'information, Veille scientifique et technique, information numérique et communication, gestion de l'information dans les organisations, Infodoc, veille et gestion des ressources documentaires ... ou similaire.
- Vous aimez le travail individuel de dossier, néanmoins, vos capacités relationnelles et vos capacités de communication (orale et écrite) facilitent la coopération avec vos interlocuteurs internes notamment les équipes de chercheurs.
- Vous souhaitez comprendre la gestion de l'information dans une entreprise privée Innovante.
- Vous avez de bonnes connaissances des outils collaboratifs (SharePoint, Teams, ...) et du Pack Office,
- Vous parlez/comprenez un Anglais Opérationnel,
- Vous avez plusieurs des qualités requises : Rigueur, Motivation, Curiosité, Esprit d'équipe, Autonomie, Force de proposition.

Rejoindre le Groupe Arkema c'est :

- Bénéficier des différents avantages de rémunération et sociaux du Groupe au même titre que ses salariés,
- Bénéficier d'une Politique RH dynamique envers les jeunes et labellisé "Employeur de Choix" par Engagement Jeunes,
- Bénéficier de l'accompagnement de votre tuteur et d'une mise en situation de travail réelle et en lien avec votre projet professionnel.

Le poste est basé à LACQ (Nouvelle-Aquitaine).

Pas assez opérationnels les jeunes diplômés ? Trop expérimentés les seniors ? Moins performants les salariés en situation de handicap ? Et les femmes, pas faites pour l'industrie ? Nous ne pensons pas comme ça chez Arkema. Nous valorisons au contraire la diversité des profils au sein de nos équipes et l'inclusion.

Avec plus de 200 métiers, 25 000 personnes dans le monde, une centaine nationalités, nous voulons offrir un cadre de travail dynamique et inclusif où chacun.e peut rester elle-même et lui-même. En tant qu'employeur, Arkema offre à tous les mêmes opportunités d'accès à l'emploi sans distinction de genre, d'âge, de nationalité, de culture, de diplôme, de vécu... Arkema mène une politique active de promotion interne dans tous les métiers et à tous les échelons hiérarchiques. Nous nous attachons à faire évoluer nos collaborateurs dans les filières d'expertise comme

dans les filières de management: cela constitue un des axes fondamentaux de notre politique RH. Tout au long de leur carrière, nos collaborateurs peuvent accéder à des formations pour développer leurs compétences. La rémunération est une reconnaissance de l'engagement individuel à hauteur des responsabilités exercées dans le poste et des résultats de l'entreprise, c'est pourquoi nous proposons une rémunération attractive et équitable. Vous nous rejoignez, vous évoluez et c'est Arkema qui avance.